

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC
VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Giờ, ngày 15 tháng 9 năm 2023

Số: 2139 /GDĐT

V/v tăng cường công tác triển khai
thi hành Luật Tiếp cận thông tin theo
Công văn 6362/UBND ngày 12/9/2023
của UBND huyện

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở trong huyện;
- Hiệu trưởng Trường Chuyên biệt Cần Thạnh.

Thực hiện Công văn số 6362/UBND ngày 12 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về tăng cường công tác triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị trường học thực hiện một số nội dung sau:

- Rà soát, chủ động ban hành và công bố công khai Quy chế nội bộ về tổ chức cung cấp thông tin thuộc phạm vi trách nhiệm của đơn vị mình (đảm bảo 100% đơn vị ban hành Quy chế nội bộ), trong đó có phân công cụ thể cán bộ, công chức làm đầu mối cung cấp thông tin phù hợp với phạm vi, khối lượng thông tin cung cấp tại đơn vị.

- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung của Luật Tiếp cận thông tin năm 2016 và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 01 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin đến toàn thể viên chức, người lao động và đoàn thể của đơn vị (*tài liệu tập huấn, tuyên truyền về Luật Tiếp cận thông tin đã được đăng tải công khai trên Chuyên mục Tiếp cận thông tin/ Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp*); rà soát, bố trí hợp lý bộ phận hoặc người làm đầu mối cung cấp thông tin; nâng cao trình độ, kỹ năng cung cấp thông tin cho người làm đầu mối cung cấp thông tin tại đơn vị.

- Thường xuyên cập nhật và công khai Danh mục thông tin phải được công khai và Danh mục thông tin được tiếp cận có điều kiện.

- Tiếp tục tổ chức rà soát, phân loại, kiểm tra và bảo đảm tính bí mật của các thông tin do đơn vị tạo ra; duy trì, lưu giữ, cập nhật cơ sở dữ liệu thông tin mà đơn vị mình có trách nhiệm cung cấp cho công dân, bảo đảm hệ thống thông tin đầy đủ, toàn diện, kịp thời, dễ dàng tra cứu; chú trọng công tác số hóa các văn bản, hồ sơ, tài liệu và kết nối với mạng điện tử trên toàn quốc để có thể truy cập thông tin dễ dàng từ các hệ thống khác nhau và tăng cường cung cấp thông tin qua mạng điện tử.

- Căn cứ điều kiện thực tế của đơn vị mình, chuẩn bị tốt cơ sở vật chất và các trang thiết bị cần thiết khác cho việc cung cấp thông tin; thực hiện các biện pháp phù hợp nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người khuyết tật thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc tình hình triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin tại đơn vị mình; chỉ đạo bộ phận hoặc người làm đầu mối cung cấp thông tin trong việc xử lý, phân loại thông tin, thống kê số liệu về kết quả cung cấp thông tin theo quy định.

Rà soát đội ngũ viên chức để có biện pháp bố trí phù hợp với nhiệm vụ được giao làm đầu mối cung cấp thông tin; ưu tiên bố trí người có kinh nghiệm làm công tác pháp luật và có hiểu biết về công nghệ thông tin; tham gia các lớp tập huấn về cung cấp thông tin.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo PGDDT;
- Công chức PGDDT: Tín, Nhon.
- Lưu: VT, Lâm.

TRƯỞNG PHÒNG



Võ Thị Diễm Phượng